



COMUNE DI LUCO DEI MARSI

E-MAIL: MUNICIPIO@LUCO.IT

Reg. Gen. n. 101 del 03/04/2018

SETTORE: AMMINISTRATIVO- DEMOGRAFICO

COMMERCIO

COPIA

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 03/04/2018

OGGETTO: Determinazione e ripartizione del contingente di permessi sindacali retribuiti OO.SS. territoriali ed alle R.S.U.comunali. Anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Bilancio anno 2018;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

PREMESSO che in data 7 Agosto 1998 veniva sottoscritto dai Delegati dell' A.R.A.N. e delle Confederazioni sindacali maggiormente rappresentative il Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi sindacali, nonché delle altre prerogative sindacali, per il personale della Pubblica Amministrazione;

VISTO il CCNQ siglato in data 17/10/2013 per la ripartizione dei distacchi e permessi alle Organizzazioni Sindacali rappresentative nei Comparti per il triennio 2013/2015

RITENUTO, nello specifico, in applicazione di quanto disposto dagli articoli da 8 a 12 del menzionato Contratto Quadro del 7/08/1998 e successive modificazioni, di dover determinare il monte orario annuo complessivo dei permessi sindacali spettanti per l'anno solare 2018 alla R.S.U. ed a ciascuna Organizzazione Sindacale, come determinato ai sensi del 2° e 3° comma dell' art. 2 del CCNQ siglato in data 17/10/2013;

ACCERTATO che, nel rispetto della normativa in materia, i permessi sindacali sono da computarsi nella misura media annua di n° 50,5 minuti per ciascun dipendente a tempo indeterminato in attività alla data del 1° Gennaio dell' anno di competenza, da ripartirsi tra R.S.U. (in misura di n° 30 minuti) ed Organizzazioni Sindacali Rappresentative (nella misura di n° 20,5 minuti)

DATO ATTO che il contingente orario attribuito alle Organizzazioni Sindacali Rappresentative presso le pubbliche amministrazioni, quantificato sino a tutto il 31/8/2014 nella misura di 41 minuti per singolo dipendente, a decorrere dal 1 Settembre 2014 è stato ridotto del 50% , come disposto dall' art. 7 del D.L. 24/6/2014, n° 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge n° 114 dell' 11/8/2014 e che detta riduzione, come successivamente chiarito dal Dipartimento della Funzione Pubblica con propria nota del 12/9/2014 (prot. N° 50793), non si applica ai permessi sindacali attribuiti alla RSU, in quanto organismo unitario elettivo rappresentativo degli interessi dei lavoratori sul luogo di lavoro ed, in quanto tale, distinta dalle associazioni sindacali;

ATTESO che la ripartizione proporzionale del monte ore annuo dei permessi in argomento è da effettuarsi sulla base del dato associativo di ciascuna Sigla sindacale al 31 Gennaio dell' anno di competenza, nonché sulla base del dato elettorale relativo all'ultima elezione per la R.S.U. Aziendale, avvenuta dal 3 al 5 marzo 2015 il cui verbale datato 14 marzo 2015 è stato inviato all'ARAN in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 20 del CCNQ 7.8.1998;

DATO ATTO che i dipendenti in attività di servizio presso l' Ente alla data del 1° Gennaio 2018 risultano essere 19;

RITENUTO, pertanto, di dover quantificare e ripartire tra le singole Organizzazioni Sindacali e di Rappresentanza il monte ore annuo di permessi sindacali spettanti per il 2018 presso l' Ente, così come specificato nel prospetto di cui al dispositivo della presente determinazione;

VISTA la nota di chiarimenti dell' ARAN n° 5126/2003 sulle clausole degli artt. 8 e 9 del CCNQ del 7/08/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, relativamente alla determinazione del monte ore aziendale dei permessi orari sindacali;

RICHIAMATO il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Di calcolare il monte ore complessivo dei permessi orari sindacali spettanti per l'anno 2018, con presenza di n. 19 dipendenti in servizio al 31.12.2017, escluso i dirigenti, come segue:

1) **R.S.U.:** (30 minuti per n. dipendenti)

30 minuti x 19 dip. = 570 minuti pari a 9 ore e 30 minuti

la cui distribuzione avviene su decisione della RSU stessa;

2) **OO.SS.:** (il 50% di 41 minuti per n. dipendenti)

(41 minuti x 19 dip.) * 50% = 389,50 minuti, pari a 6 ore e 30 minuti

ripartiti in base ai seguenti parametri di rappresentatività:

a) dato associativo (deleghe al 31.12.2017)

iscritti al sindacato FP C.G.I.L. 6 pari al 50,00 %

iscritti al sindacato C.I.S.L. FP 5 pari al 41,67 %

iscritti al sindacato U.I.L./FPL 1 pari al 8,33 %

totale 12 100%

b) dato elettorale (percentuale di voti ottenuti nelle elezioni delle R.S.U. del 3-5 marzo 2015)

Voti attribuiti al sindacato FP CGIL 15 pari al 65,22%

Voti attribuiti al Sindacato CISL FP 7 pari al 30,43%

Voti attribuiti al Sindacato UIL FP 1 pari al 4,35%

Totale 23 100%

Organizzazioni sindacali	% media (dato associativo + dato elettorale) : 2	Permessi spettanti alle OO.SS.	
		Minuti spettanti	HH:MM corrispondenti
FP C.G.I.L.	57,61%	224,39	03:45
C.I.S.L. FP	36,05%	140,41	02:20
U.I.L. FPL	6,34 %	24,69	00:25
totali	100%	389,50	06:30

Di attribuire come segue i permessi relativi all'anno 2018:

1) **RSU** ore 9 e 30 minuti

Inserite nella procedura GEDAP arrotondate a 9 ore

2) **FP C.G.I.L.** ore 3 e 45 minuti

Inserite nella procedura GEDAP arrotondate a 4 ore

C.I.S.L. FP ore 2 e 20 minuti

Inserite nella procedura GEDAP arrotondate a 2 ore

U.I.L. FPL ore 0 e minuti 25

Inserite nella procedura GEDAP arrotondate a 0 ore

Di dare atto che le Organizzazioni Sindacali rappresentative sono, altresì, titolari di ulteriori permessi retribuiti, orari o giornalieri, per la partecipazione a riunioni di organismi direttivi statutari nazionali, regionali, provinciali e territoriali da parte di propri dirigenti non collocati in distacco o aspettativa, ai sensi dell' art. 11 del più volte richiamato CCNQ del 7/08/1998.

Di dare atto che i permessi sindacali sono concessi salvo inderogabili ed eccezionali esigenze di servizio dirette ad assicurare i servizi minimi essenziali.

Di dare atto che nel caso in cui le OO.SS. utilizzino permessi in misura superiore a quella spettante, ove le stesse non restituiscano il corrispettivo economico delle ore di permesso fruito e non spettanti, l'Amministrazione compensa l'eccedenza nell'anno immediatamente successivo detraendo dal monte ore di spettanza il numero di ore risultate eccedenti nell'anno precedente, fino a capienza del monte ore stesso. Per l'eventuale differenza si darà luogo a quanto previsto dall'art. 19 del C.C.N.Q del 07.08.1998 (art. 9, comma 8 CCNQ 09.10.2009).

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla R.S.U. costituita presso l'Ente, nonché alle OO.SS. Aziendali.

Di dare atto che copia della presente determinazione, munita del parere di regolarità contabile, sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 24 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Antonella Alfidi

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla determinazione in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li - 5 APR 2018

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Antonella Alfidi

Esprime parere favorevole di regolarità contabile con visto attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 151 del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, li - 5 APR 2018

Il Resp. Area Finanziaria
f.to Dott. Antonio Sorge

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi. (art. 6, comma 2, Regolamento determinazioni)

N.219 Reg. Pubbl.

li 5 APR 2018

IL MESSO COMUNALE

F.TO **IL MESSO NOTIFICATORE**
VENDITI RITA

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li - 5 APR 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to d.ssa Antonella Alfidi

Copia della presente Determinazione viene trasmessa a:

- Al Responsabile del Servizio Finanziario

Li - 5 APR 2018

Il Responsabile del Servizio

f.to d.ssa Antonella Alfidi